(Наименование государственного (муниципального) органа)

*район, город, наименование субъекта Российской Федерации*

**АКТ**

**о передаче технологического оборудования участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ минут |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| *наименование государственного (муниципального) органа* | | | | | |
| передал(а) | | участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ | | | |
| технологическое оборудование в помещение для голосования по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в количестве \_\_\_\_ единиц, в том числе:  стационарные ящики для голосования \_\_\_\_ штук,  переносные ящики для голосования \_\_\_\_\_ штук,  кабины (одно-, двух-, трехсекционные) \_\_\_\_\_\_ штук.  Указанное технологическое оборудование передано в исправном состоянии. | | | | | |
|  | | | | | |
| **МП** | | Представитель муниципального органа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | *должность, наименование муниципального органа* | | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* | |
| **Вышеуказанное оборудование получено в полном объеме в исправном состоянии.** | | | | | | | |
| **МП** | | Председатель (заместитель председателя, секретарь)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | *наименование нижестоящей избирательной комиссии* | | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* | |
|  | | Члены комиссии | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | |
|  | |  | | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* | |
|  | |  | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | |
|  | |  | | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* | |

*Примечание.* Акт составляется в двух экземплярах: один экземпляр остается у представителя муниципального органа, передавшего оборудование, второй экземпляр – у председателя УИК.